



Monte Porzio Catone, 14 novembre 2023

Alla Direttrice  
INAF - Osservatorio Astronomico di Capodimonte  
Dott.ssa Marcella Marconi

**Oggetto:** AGGIORNAMENTO DEL QUADRO ECONOMICO, RICHIESTA COSTITUZIONE GRUPPO DI LAVORO E DI AVVIO DELLA PROCEDURA DI GARA APERTA EUROPEA per la fornitura di due Strutture Elettromeccaniche dei Telescopi LST-Sud CTA, previste dal Progetto dal titolo "Cherenkov Telescope Array Plus (CTA+)".

Cara Direttrice,

ti scrivo in merito alla procedura di gara aperta europea di cui sono stato nominato RUP, relativa alla fornitura di due Strutture Elettromeccaniche dei Telescopi LST-Sud CTA, previste dal Progetto dal titolo "Cherenkov Telescope Array Plus (CTA+)". La fornitura è nell'ambito del progetto CTA+.

Nella tabella sottostante si presenta il quadro economico pre-gara dell'appalto:

**QUADRO ECONOMICO PRE-GARA**

<b>Programma di finanziamento per la fornitura di due Strutture Elettromeccaniche dei Telescopi LST-Sud CTA, previste dal Progetto dal titolo "Cherenkov Telescope Array Plus (CTA+)".</b>		
<b>Regione di appartenenza: Campania</b>		
<b>Stazione Appaltante: INAF-Osservatorio Astronomico di Capodimonte</b>		
<b>Intervento: CUI F97220210583202300090</b>		
<b>Importo complessivo dell'intervento: € 31.144.380,00</b>		
<b>CUP: C53C22000430006</b>		
<b>CIG: A029FE57D5</b>		
<b>QUADRO ECONOMICO PRE-GARA</b>		
<b>A) SOMME a BASE D'APPALTO</b>	<b>Costo attività</b>	<b>Totale parziale</b>
<b>IMPORTO A BASE DI GARA</b>		
1) Importo della progettazione forniture e costi di assemblaggio e test	€ 22.025.000,00	
2) Costi di manodopera non ribassabili per attività in situ	€ 2.625.000,00	
3) Oneri sicurezza non soggetti a ribasso	€ 350.000,00	
<b>Totale parziale quadro A</b>		<b>€ 25.000.000,000</b>

<b>B ) SOMME a DISPOSIZIONE</b>		
<b>B.1 Imprevisti/Accantonamenti/Spese generali</b>		
1) Art. 45, d.lgs. 36/2023 – 1,8% dell'importo dei lavori a base d'asta (incentivo funzioni tecniche interne esclusa la quota del 20% per beni strumentali per interventi finanziati con risorse comunitarie o a destinazione vincolata)	€ 450.000,00	
2) Art. 45 d.lgs. 36/2023 quota del 20% per beni strumentali per interventi finanziati con risorse comunitarie o a destinazione vincolata	€ 90.000,00	
3) Art. 215, d.lgs. 36/2023 – 50% dello 0.8% dell'importo dei lavori a base d'asta (compenso del Collegio Consultivo Tecnico di cinque membri, i costi sono ripartiti tra le parti)	€ 100.000,00	
4) Spese per le pubblicazioni esclusa IVA.	€ 3.500,00	
5) Spese Contributo ANAC	€ 880,00	
<b>Totale spese generali</b>		<b>€ 644.380,00</b>
<b>B.2 IVA/oneri fiscali</b>		
IVA su forniture e servizi	€ 5.500.0000	
<b>Totale IVA/oneri</b>		<b>€ 5.500.000,00</b>
<b>TOTALE GENERALE (inclusa IVA)</b>		<b>€ 31.144.380,00</b>

Inoltre, dato l'ammontare e la complessità e specificità sotto il profilo tecnologico e gestionale-amministrativo della suddetta gara, nella mia qualità di RUP sono a chiedere alla Stazione Appaltante di provvedere:

- i) alla nomina del Direttore Esecuzione Contratto, ai sensi dell'Art 114 del Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36;
- ii) alla formazione del gruppo per le attività di supporto al RUP ed al DEC, ai sensi dell'Art 45 del sopra menzionato Codice Appalti e dell'Articolo 4 "Costituzione del Gruppo di lavoro e conferimento degli incarichi" comma 3 del "Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche al personale non dirigenziale dello "Istituto Nazionale di Astrofisica" approvato con Delibera INAF del 31 marzo 2023, numero 21. Le principali funzioni tecniche per cui è richiesto il supporto sono:
  - Supporto giuridico al RUP
  - Supporto al RUP per aspetti giuridico-amministrativo
  - Supporto al RUP per la gestione amministrativa della procedura
  - Supporto al RUP per la predisposizione e controllo delle procedure di gara
  - Direttore di Esecuzione del Contratto (DEC)
  - Supporto al DEC con particolare riferimento alle attività di verifica della documentazione tecnica fornita e alla verifica delle attività di progettazione, produzione e test
  - Supporto al DEC con particolare riferimento alle attività di Quality Assurance e Quality Control
  - Supporto al DEC per le questioni legali
  - Supporto al RUP per il controllo dei requisiti generali e gestione amministrativa del contratto

Per la composizione del gruppo di lavoro, propongo di conferire questi incarichi alle persone indicate nella tabella sottostante, dove sono indicate anche le percentuali degli incentivi assegnati, in accordo con quanto previsto dal regolamento dell'INAF per la ripartizione degli incentivi.

Attività	% attribuita	Ruolo	% attribuita	Nominativo
Responsabile Unico del Progetto (RUP)	30%	RUP	25%	L. A. Antonelli
		Supporto giuridico-amministrativo al RUP	5%	R. Riondino A. Semola
Programmazione della spesa per investimenti	10%	RUP	6%	L.A. Antonelli
		Personale tecnico-amministrativo responsabile	4%	A. Busatta F. Perrotta
Predisposizione e controllo delle procedure di bando della gara	15%	RUP	5%	L.A. Antonelli
		Supporto al RUP	10%	A. Busatta F. Perrotta R. Riondino A. Semola S. Corso
Direzione della esecuzione ovvero controllo di esecuzione dei contratti	30%	Direttore Esecuzione del contratto-DEC	15%	A. Busatta
		Assistente del DEC per Controllo Qualità	5%	F. Dazzi
		Verifica documentazione tecnica fornita e delle attività di progettazione, produzione e test	10%	F. Perrotta A. Bulgarelli E. Cascone F. Goia
Verifica di conformità finale	5%	Verificatore	5%	A. Busatta
Altri componenti che hanno prestato attività di supporto al RUP, risultante da evidenze agli atti, nella fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'opera	10%	Personale tecnico-amministrativo responsabile	5%	F. Perrotta
		Altro personale tecnico - amministrativo di supporto	2.5% 2.5%	E. Di Gianvito S. Corso

Il cronoprogramma per ogni funzione svolta dal gruppo di lavoro è riportato nella tabella sottostante.

Attività	Ruolo	Fase di gara	Periodo
Responsabile Unico del Procedimento (RUP)	RUP	Per tutta la durata dell'appalto	Giugno 2023 - Dicembre 2025
	Supporto al RUP	Per tutta la durata dell'appalto	Giugno 2023 - Dicembre 2025
Programmazione della spesa per investimenti	RUP	Nella fase preliminare all'avvio della procedura	Giugno - Novembre 2023
	Personale tecnico-amministrativo responsabile	Nella fase preliminare all'avvio della procedura	Giugno - Novembre 2023
Predisposizione e controllo delle procedure di bando di gara e di lettere di invito	RUP	Nella fase preliminare all'avvio della procedura	Giugno - Novembre 2023
	Supporto al RUP	Nella fase preliminare all'avvio della procedura	Giugno - Novembre 2023
Direzione dell'esecuzione ovvero controllo di esecuzione dei contratti	Direttore dell'esecuzione del contratto (DEC)	A seguito della aggiudicazione e fino alla conclusione fornitura	Gennaio 2024 - Dicembre 2025
	Assistente del DEC per le questioni legali amministrative	A seguito della aggiudicazione e fino alla conclusione della fornitura	Gennaio 2024 - Dicembre 2025
	Assistenti del DEC per Controllo di Qualità e verifiche tecniche e attività progettazione, produzione e test	A seguito della aggiudicazione e fino alla conclusione della fornitura	Gennaio 2024 - Dicembre 2025
Verifica di conformità finale	Verificatore (DEC)	A conclusione del contratto	Dicembre 2025
Altri componenti che hanno prestato attività di supporto al RUP, risultante da evidenze agli atti, nella fase di programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione dell'opera	Personale tecnico - amministrativo responsabile	Dalla pubblicazione del bando alla fine dell'appalto	Novembre 2023 - Dicembre 2025
	Personale tecnico - amministrativo per verifica controllo requisiti generali e gestione amministrativa contratto	Dalla aggiudicazione alla fine dell'appalto	Dicembre 2023 - Dicembre 2025

Resta inteso che i dipendenti responsabili delle attività incentivate che violino gli obblighi posti a loro carico dalla legge e dai relativi provvedimenti attuativi o che non svolgeranno quanto assegnato con la dovuta diligenza saranno esclusi dalla incentivazione. Se nulla osta ti chiederei pertanto di procedere con la relativa determina.

Ringraziando fin da ora, rimango a disposizione per ogni eventuale chiarimento si rendesse necessario.

Cordiali saluti  
Dott. Lucio Angelo Antonelli